

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно – строительный университет»  
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)  
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

по специальности  
среднего профессионального образования

**21.02.20 Прикладная геодезия**

Квалификация – специалист по геодезии

ОДОБРЕНО  
предметно-цикловой комиссией  
«Гуманитарные и социально-  
экономические дисциплины»  
Протокол № 10  
от « 18 » апреля 2025г.  
Председатель предметно-  
цикловой комиссии



подпись

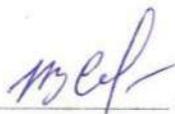
Тажикова Э.М.

И.О.Фамилия

РЕКОМЕНДОВАНО  
Методическим советом  
КСиЭ АГАСУ  
Протокол № 10  
от « 18 » апреля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КСиЭ АГАСУ  
  
/С.Н. Коннова/  
« 18 » апреля 2025 г.

Составитель:



/ Н.В. Сабир /

Рабочая программа разработана  
на основе ФГОС СПО для специальности 21.02.20 «Прикладная геодезия»

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/ Д.С. Захарова /

Заведующий библиотекой



/Л.С. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР



/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/Е.О. Черемных/

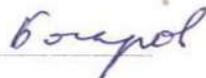
Специалист ООСиМ СПО



/М.Д. Подольская/

Рецензент:

Педагог-психолог



/К.К. Бочаров /

Принято:

Начальник ООСиМ СПО



/А.П. Гельван/

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.20 «Прикладная геодезия».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного образования (повышения квалификации и переподготовки) работников в области строительства.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл и является социально-гуманитарной дисциплиной

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины–требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У-1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У-2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

У-3 позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации;

У-4 преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей работе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З-1 взаимосвязь общения и деятельности;

З-2 цели, функции, виды и уровни общения;

- 3-3 роли и ролевые ожидания в общении;
- 3-4 виды социальных взаимодействий;
- 3-5 механизмы взаимопонимания в общении;
- 3-6 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- 3-7 этические принципы общения;
- 3-8 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объём СГ 48 часов

В том числе: с преподавателем 40 часов;

Самостоятельной работы обучающегося 8 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
лекционные занятия	20
лабораторные занятия	Учебным планом не предусмотрено
практические занятия	20
лабораторные занятия	учебным планом не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
в том числе:	
- завершение и оформление отчётов по лабораторным и практическим работам; - решение задач по теме; - подготовка и оформление рефератов.	
<b>Итоговый контроль предусмотрен в форме дифференцированного зачета по завершению курса</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение.</b>	<b>Взаимосвязь общения и деятельности</b>	<b>4</b>	
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Предмет и задачи курса «Психология общения». Общение и личность. Значение общения для осуществления профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности, в которых необходимо общение.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Выполнение домашнего задания по теме: «Значение общения для профессиональной деятельности»	2	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Понятие и характеристики общения</b>	<b>4</b>	
<b>Тема 1.1 Понятие общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Понятие общения. Содержание, виды, цели, стороны, средства и функции общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. Уровни общения: макроуровень, мезоуровень, микроуровень. Составление схемы «Структура общения».	2	
	<b>Практическая работа.</b> «Преодоление коммуникативных барьеров в общении».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	-	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Общение как межличностное взаимодействие</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 2.1 Стили взаимодействия, роли и позиции в деловом общении.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Роли и ролевые ожидания в общении. Ролевое взаимодействие. Стили взаимодействия в деловом общении. Позиция в общении (закрытая и открытая). Стратегии «контроллера» и «понимателя». Виды социальных взаимодействий. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в процессе общения.	2	
	<b>Практическая работа.</b> Типы позиций по теории трансактного анализа Э. Бёрна.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка рефератов		

	«Использование различных механизмов в общении», «Стили взаимодействия в деловом общении», «Социальные роли их значение»	2	
<b>Раздел 3</b>	<b>Обмен информацией в общении</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 3.1 Общение как передача и прием информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативная сторона общения. Вербальные и невербальные средства передачи информации. Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Коммуникативные структуры в группе и организации. «Различие вербальных и невербальных средств общения» - минитренинг.	2	
	<b>Практическая работа.</b> Приемы эффективного общения по Д.Карнеги.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	-	
<b>Тема 3.2 Речь как ведущее средство общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	«Определение типов коммуникативных барьеров (разбор ситуаций)» «Коммуникативные барьеры, их преодоление».	2	
	Речь как ведущее средство общения. Вербальное общение. Этапы формирования речи. Виды речи. Коммуникативные барьеры.		
	<b>Практическая работа.</b> Речь как ведущее средство общения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	-	
<b>Тема 3.3 Невербальные средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	«Невербальные средства общения (взгляд, позы)» (с элементами тренинга) «Невербальные приемы общения для установления контакта».		
	Невербальные средства общения. Особенности их использования собеседником. Разделы психологии, изучающие невербальные средства общения. Кинесика. Экстралингвистика и паралингвистика. Такесика. Проксемика Мимика и пантомимика как средство общения. Значение взгляда в общении.	2	
	<b>Практическая работа.</b> Невербальные сигналы во взаимодействии с клиентом. Как узнать, говорят ли вам правду?	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка рефератов «Невербальные сигналы во взаимодействии с клиентом», «Как узнать, говорят ли вам правду?»	2	
<b>Раздел 4</b>	<b>Общение как социальное восприятие</b>	<b>4</b>	
<b>Тема 4.1 Социальное восприятие.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	«Социальная перцепция» с элементами тренинга.		

	Социальное восприятие Стереотипизация – как основа восприятия незнакомых. Механизмы восприятия знакомых людей. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, рефлексия. Ошибки восприятия.	2	
	<b>Практическая работа.</b> Стереотипы в общении	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	-	
<b>Раздел 5</b>	<b>Техники и приемы общения в профессиональной деятельности</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 5.1 Приемы повышения эффективности общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа.</b> «Повышение эффективности общения - тренинг» Приемы повышения эффективности общения. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Активные методы повышения коммуникативной компетентности. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	-	
<b>Тема 5.2 Правила и приемы делового общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	«Ведение беседы», «Проведение собеседования» - Ролевые игры. Правила и приемы делового общения. Правила ведения беседы. Требования к ведению деловой переписки. Ведение деловых телефонных разговоров. Деловое общение во время переговоров. Собеседование – особенности успешного проведения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	-	
<b>Тема 5.4. Этика общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям	2	
	<b>Практическая работа.</b> Этика и речевой этикет	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Работа с дополнительными источниками, электронными учебными пособиями	2	
<b>Раздел 6.</b>	<b>Конфликты в общении</b>	<b>6</b>	

<b>Тема 6.1 Конфликт – понятие, классификация и структура.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные	2	
<b>Тема 6.2 Возникновение и развитие конфликта.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа.</b> Анализ конфликтных ситуаций с элементами тренинга. Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации	2	
<b>Тема 6.3 Правила поведения в конфликте и его разрешение.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа.</b> «Определение ведущей стратегии в конфликте» (тест Томаса –Киллмена). Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.	2	
<b>Всего</b>		<b>48</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: 414056, Астраханская область, г Астрахань, р-н Ленинский, ул. Татищева, д 18а, 4 этаж, помещение № 401	1. Доска учебная 2. Рабочее место преподавателя 3. Комплект учебной мебели на 25 чел. 4. Наглядные пособия 5. Переносной мультимедийный комплект 6. Доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет»
2	Помещение для самостоятельной работы: 414056, Астраханская область, г Астрахань, р-н Ленинский, ул. Татищева, д 18а, 2 этаж, помещение № 7	1. Комплект учебной мебели на 50 чел. 2. Комплект учебно-наглядных пособий 3. Компьютеры - 8 шт. 4. Стационарный мультимедийный комплект 5. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### 3.2 Рекомендуемая литература

##### а) основная учебная литература:

1. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения: учебник / Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 317 с.
2. Жарова М.Д. Психология: учебник / Жарова М.Н. – М.: Издательский центр «ГЭОТАР-Медиа», 2021 – 368 с.
3. Коноваленко М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 476 с.

##### б) дополнительная учебная литература:

1. Наварро Дж. Словарь языка тела / Наварро Дж. – Минск: Попурри, 2023 – 176 с.

2. Пиз А. Язык телодвижений/ Пиз А. – М.: Издательство Эксмо, 2023 – 448 с.

3. Карнеги Д. Как влиять на людей и вырабатывать уверенность в себе, выступая публично/ Дейл Карнеги. – Москва: Издательство АСТ, 2020. – 256 с.

**в) перечень учебно-методического обеспечения:**

3. Учебно-методическое пособие по выполнению самостоятельных работ по учебному предмету СГ.05 «Психология общения» по специальности среднего профессионального образования 21.02.20 Прикладная геодезия, Н.В. Сабер, г. Астрахань, КСиЭ АГАСУ, - С. 11

**г) электронно-библиотечные системы:**

1. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<https://academia-library.ru>)

**3.3 Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебный предмет «Психология общения» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	

ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Тестирование;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Тестирование;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-3 позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации;	Контрольная работа;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 У-4 преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учёбе и будущей работе.	Самостоятельная работа;
<b>Знания:</b>	
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-1 взаимосвязь общения и деятельности;	Защита реферата;
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-2 цели, функции, виды и уровни общения;	Доклады (сообщения);
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-3 роли и ролевые ожидания в общении;	Устный опрос
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-4 виды социальных взаимодействий;	Практическая работа
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-5 механизмы взаимопонимания в общении;	Практическая работа
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-6 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Устный опрос
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-7 этические принципы общения;	Практическая работа
ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9 З-8 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Семинар.