

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-
строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



Е.В.Богдалова/

И. О. Ф.

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Основы правовой и антикоррупционной культуры

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)


Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Разработчики:

Д. С. Н., профессор
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / Шишкина Е.А. /
И. О. Ф.


Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика» протокол № 7 от 19.03.2021 г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись) / А.В. Сызранов /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) / И.В.Аксюткина /
И. О. Ф.


Специалист УМУ


(подпись) / Е.С.Коваленко /
И. О. Ф.

Начальник УИТ


(подпись) / С.В.Пригаро /
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой


(подпись) / Р.С.Хайдекишева /
И. О. Ф.

Содержание:

1.	Цель освоения дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	7
5.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	7
5.1.1.	Очная форма обучения	7
5.1.2.	Заочная форма обучения	8
5.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам	9
5.2.1.	Содержание лекционных занятий	9
5.2.2.	Содержание лабораторных занятий	10
5.2.3.	Содержание практических занятий	10
5.2.4.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
5.2.5.	Темы контрольных работ	13
5.2.6.	Темы курсовых проектов/курсовых работ	14
6.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
7.	Образовательные технологии	15
8.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
8.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
8.2.	Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	16
8.3.	Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	17
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
10.	Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры» является углубление уровня освоения компетенций, обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-1. Способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Знать:

- психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии;

- основные закономерности взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии;

- требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан; (УК-9.1)

- требования антикоррупционного законодательства; (УК-11.1)

- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;

- административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости;

- законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи;

- основы делопроизводства;

- основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ (ПК-1.1);

Уметь:

- моделировать возможные результаты взаимодействия;

- ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями (УК-9.2);

- действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия (УК-11.2);

- вести электронный документооборот;

- логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- использовать электронную цифровую подпись;

- использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП;

- использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия;

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг;

- использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;

- оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации;

(ПК-1.2);

Владеть навыками:

- умением обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития (УК-9.2);

- современными методами анализа содержания проектных задач и их решения (УК-11.3);

- анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства;

- формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;

- информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации (ПК-1.3);

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Основы правовой и антикоррупционной культуры» реализуется в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «История (История России, всеобщая история)».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	1 семестр – 3 з.е.; всего – 3 з.е.	3 семестр – 3 з.е. всего – 3 з.е.
Лекции (Л)	1 семестр – 18 часов; всего – 18 часов	3 семестр – 6 часов; всего - 6 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	Учебным планом не предусмотрены	Учебным планом не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	1 семестр – 16 часов; всего – 16 часов	3 семестр – 8 часов всего - 8 часов
Самостоятельная работа (СР)	1 семестр – 74 часа; всего - 74 часа	3 семестр – 94 часа всего - 94 часа
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом</i>	семестр - 3

	<i>не предусмотрены</i>	
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет	семестр – 1	семестр – 3
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Коррупция как социально-правовое явление	17	6	3	-	3	11	Зачет
2	Раздел 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России	17	6	3	-	3	11	
3	Раздел 3. Международно-правовые основы противодействия коррупции	16	6	3	-	2	11	
4	Раздел 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России	16	6	3	-	2	11	
5	Раздел 5. Субъекты противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры	14	6	2	-	2	10	
6	Раздел 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	14	6	2	-	2	10	
7	Раздел 7. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	14	6	2	-	2	10	
Итого:		108		18		16	74	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебной работы				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Коррупция как социально - правовое явление	17	7	1	-	-	16	Зачет Контрольная работа
2	Раздел 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России	17	7	-	-	1	16	
3	Раздел 3. Международно-правовые основы противодействия коррупции	16	7	1	-	1	14	
4	Раздел 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России	16	7	1	-	1	14	
5	Раздел 5. Субъекты противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры	14	7	1	-	1	12	
6	Раздел 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	14	7	1	-	1	12	
7	Раздел 7. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	14	7	1	-	3	10	
Итого:		108		6	-	8	94	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1 Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Коррупция как социально-правовое явление	Понятие и содержание коррупции как социально-правового феномена. Основные подходы к определению термина «коррупция». Виды и типология коррупционных правонарушений. Сферы распространения коррупции. Причины и условия коррупционного поведения. <u>Требования антикоррупционного законодательства. Оформление и хранение документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.</u> Социально-политический анализ коррупционных проявлений (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.).
2.	Раздел 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России	Историческое развитие представлений о коррупции и борьбы с ней на различных этапах общественного развития. Историческое развитие представлений о коррупции в средневековом праве. Понятия мздоимства и лихоимства. Наказания за взяточничество в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г. Законодательная политика по противодействию коррупции в Российской империи XVIII-XIXвв. Законотворческая деятельность Петра I и Екатерины II. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845г. Основные положения государственной политики в сфере противодействия коррупции в XX в. <u>Основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ.</u>
3.	Раздел 3. Международно-правовые основы противодействия коррупции	Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве по борьбе с коррупцией. <u>Соблюдение правовых норм и реализация совместных антикоррупционных мероприятий.</u> Моделирование возможных результатов взаимодействия РФ и международных организаций. Деятельность центральных органов Российской Федерации, ответственных за реализацию Конвенции ООН против коррупции. Использование программных комплексов межведомственного взаимодействия.
4.	Раздел 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России	Общая характеристика федеральных законов «О противодействии коррупции», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», указов Президента Российской Федерации антикоррупционного характера, ведомственных актов. Обеспечение конституционных прав и свобод

		личности при реализации антикоррупционных мероприятий, ограничения, предусмотренные Конституцией РФ. <u>Законодательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства, инженерно-геодезических изысканий и смежных областях знаний,</u> регламентирующая антикоррупционные мероприятия.
5.	Раздел 5. Субъекты противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры	Роль институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Общественная палата Российской Федерации, Общественные советы при правоохранительных органах. Негосударственные организации по общественному противодействию коррупции. Общественный антикоррупционный комитет. Проведение антикоррупционных мероприятия для лиц с различными нарушениями в развитии, направленных на предупреждение коррупционных проявлений и формирование антикоррупционной культуры. Оформление и хранение документов организаций по противодействию коррупции и формированию антикоррупционной культуры в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
6.	Раздел 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	Система противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы, ее нормативно-правовая, управленческая, кадровая, специальная, психологическая и педагогическая составляющие. Требования антикоррупционного законодательства, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим. <u>Ведение электронного документооборота с использованием программных комплексов межведомственного взаимодействия,</u> а также применяемых для ведения ГКН и ЕГРП.
7.	Раздел 7. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	Проблема объема и содержания понятия «коррупционные правонарушения». Права и обязанности работника, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и работодателя по обеспечению трудовой дисциплины. <u>Правовое регулирование дисциплины труда в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ.</u> Виды коррупционных правонарушений: дисциплинарные, административные, гражданско-правовые и уголовные.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий - учебным планом не предусмотрены

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Коррупция как социально-правовое явление	Входное тестирование. Взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима. Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции. Направления антикоррупционной политики; установление приоритетных сфер и системы мер предупреждения коррупции, определение субъектов реализации, выполнение ее задач в правотворческой и правоприменительной деятельности. <u>Информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации.</u>
2.	Раздел 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России	Особенности представлений о коррупционных правонарушениях в советском праве. Общая характеристика правового регулирования противодействия коррупции в современном российском государстве (с 1991 г. по настоящее время). Действия с соблюдением правовых норм и реализация антикоррупционных мероприятий при <u>включении лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития.</u>
3.	Раздел 3. Международно-правовые основы противодействия коррупции	Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией. Конвенция ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию как основные международные документы противодействия коррупции. Проблемы имплементации норм международного права о борьбе с коррупцией в российское законодательство. Формирование антикоррупционной культуры в зарубежных странах. Международное сотрудничество в сфере борьбы с коррупцией. <u>Анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства.</u> Международные организации, осуществляющие деятельность по противодействию коррупции.
4.	Раздел 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России	Законодательная деятельность современного российского государства по правовому обеспечению государственной политики в сфере противодействия коррупции. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции. Основные положения российского законодательства в сфере борьбы с коррупцией. Федеральное законодательство, подзаконные акты, регламентирующие антикоррупционные мероприятия.

		<u>Межведомственные запросы в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства, либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов.</u>
5.	Раздел 5. Субъекты противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры	Полномочия и деятельность Президента Российской Федерации, палат Федерального Собрания Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции. <u>Современные методы анализа задач и их решения.</u> Организация работы государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией: ФАС России, ФТС России, Росфинмониторинг, ФСБ России, прокуратура, органы внутренних дел. Антикоррупционная деятельность органов наркоконтроля.
6.	Раздел 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения у государственных и муниципальных служащих. Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, <u>с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг,</u> направленных на противодействие коррупции. Процедура и порядок разрешения конфликта интересов на государственной службе. Внутренняя корпоративная культура как основание для формирования мотивации и установок на антикоррупционное поведение и культуру.
7.	Раздел 7. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. Общая характеристика составов преступлений коррупционной направленности. Проблемы привлечения к уголовной ответственности. Изменения в уголовном законодательстве, связанные с ужесточением ответственности за коррупционные преступления. Общая характеристика <u>логически верной и аргументировано составленной устной и письменной речи</u> административных правонарушений коррупционной направленности. Антикоррупционные нормы в Законодательстве, <u>использование электронной цифровой подписи.</u> Проблемы привлечения к административной ответственности за коррупционные правонарушения. Характерные особенности привлечения к гражданско-правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Особенности проведения процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности.

		Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику правонарушений коррупционной направленности и формирование антикоррупционной культуры.
--	--	---

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Учебно-методическое обеспечение
1	Раздел 1. Коррупция как социально - правовое явление	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к экзамену	[1]
2	Раздел 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России		[2]
3	Раздел 3. Международно-правовые основы противодействия коррупции		[3]
4	Раздел 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России		[4]
5	Раздел 5. Субъекты противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры		[5]
6	Раздел 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы		[6]
7	Раздел 7. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения		[7]

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Учебно-методическое обеспечение
1	Раздел 1. Коррупция как социально - правовое явление	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к экзамену	[1]
2	Раздел 2. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России		[2]
3	Раздел 3. Международно-правовые основы противодействия коррупции		[3]
4	Раздел 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России		[4]
5	Раздел 5. Субъекты противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры		[5]
6	Раздел 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы		[6]

7	Раздел 7. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	[7]
---	---	-----

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Государственная политика по повышению уровня правовой культуры граждан.
2. Коррупция как негативное социальное явление.
3. История становления и развития законодательства РФ о противодействии коррупции.
4. Правовые основы противодействия коррупции.
5. Мониторинг право применения как средство противодействия коррупции.
6. Международное регулирование и зарубежный опыт противодействия коррупции.
7. Механизм противодействия коррупции.
8. Предупреждение коррупции.
9. Борьба с коррупцией.
10. Ликвидация (минимизация) последствий коррупционных действий.
11. Система специализированных органов в сфере противодействия коррупции.
12. Институты гражданского общества в противодействии коррупции.
13. Роль средств массовой информации в противодействии коррупции.
14. Антикоррупционные стандарты.
15. Противодействие коррупции в системе государственной службы.
16. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.
17. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.
18. Организация противодействия коррупции на уровне субъектов РФ.
19. Организация противодействия коррупции на муниципальном уровне.
20. Организация противодействия коррупции на предприятиях, в организациях.

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ учебным планом не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Практическое занятие</u></p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в помещениях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p>

<p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспектирование (составление тезисов) лекций; – работу со справочной и методической литературой; – участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторение лекционного материала; – подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – подготовки к тестированию и т.д.; – выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях; – проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры тестов.
<p><u>Контрольная работа</u></p> <p>Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических (лабораторных) занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.</p>
<p><u>Подготовка к зачету</u></p> <p>Подготовка студентов к зачету включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельная работа в течение учебного семестра; – непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету; – подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Интерактивная лекция – лекция, в которой осуществляется диалог преподавателя и студентов, а также студентов между собой на основе проблемно представленного содержания образования.

Лекция – пресс-конференция – лекция, в которой преподаватель дает ответы на

вопросы студентов, возникающие в освоении предшествующего содержания образования.

По дисциплине «Право (гражданское)» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение вопросов, проблем или сопоставление информации, идей, предложений.

Дискуссия – это устное раскрытие двоими или большим числом обучаемых спорных вопросов с различных точек зрения, предполагающее взаимные вопросы, возражения, отстаивание заданной точки зрения, либо приход к какой-либо компромиссной точке зрения.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Аблѣзгова О.В. Правоведение: учебное пособие / Аблѣзгова О.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 243 с. — ISBN 978-5-904000-66-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1150>
2. /Р.Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 431 с.
http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119461&sr=1

б) дополнительная учебная литература:

3. /О.Л. Шумаева. - История политических и правовых учений: учебное пособие / Шумаева О.Л.. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 77 с. — ISBN 978-5-904000-68-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1157>
4. Потапова, А.А. Административное право: конспект лекций: учебное пособие/ А.А. Потапова. – Москва: Проспект, 2015. – 125 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276974>
5. Семейное право: учебник : [16+] / под ред. П.В. Крашенинникова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2019. – 319 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563860>
6. Братановский, С.Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник : [16+] / С.Н. Братановский, О.Г. Остапец ; под общ. ред. С.Н. Братановского. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567503>
7. Иванова С.П. Практикум по экологическому праву. Общая часть: учебное пособие / Иванова С.П.. — Саратов : Вузовское образование, 2012. — 109 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9551>
8. Гражданское право : учебник : в 2 частях / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова ; ред. В.П. Камышанский, В.И. Иванов. – Москва : Юнити, 2015. – Ч. 1. – 543 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701>
9. А.В. Наумов. - Российское уголовное право. Том 1. Общая часть : курс лекций / Наумов А.В.. — Москва : Волтерс Клувер, 2011. — 768 с. — ISBN 978-5-466-00658-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/16798>
10. Никольский В.А. Трудовое право Российской Федерации: учебное пособие / Никольский В.А.. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 411 с. — ISBN

978-5-374-00522-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10874>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

11. Д.Р. Крипакова. Правоведение. Основы теории права. Методические указания к выполнению контрольной работы и самостоятельной работы для студентов АГАСУ, Астрахань, 2014г. – 14 с.

<http://moodle.aucu.ru/mod/url/view.php?id=46929>

з) перечень онлайн курсов:

12. Онлайн-курс по дисциплине: «Право»

<https://openedu.ru/course/hse/FUNDLAW/>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Office 365 A1
2. ApacheOpenOffice;
3. 7-Zip;
4. AdobeAcrobatReader DC;
5. InternetExplorer;
6. GoogleChrome;
7. AzureDevToolsforTeaching;
8. VLC mediaplayer;
9. KasperskyEndpointSecurity;
10. WinArc;
11. Yandex браузер.

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>).

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>).

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru).

4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>).

5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>).

6. Федеральный институт промышленной собственности (<https://www1.fips.ru/>).

7. Патентная база USPTO (<https://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>).

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева,18б, № 207.	№ 207 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

2.	Помещение для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, № 201, 203;	№ 201 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
		№ 203 Комплект учебной мебели Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18а, библиотека, читальный зал.	библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).


**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу и оценочные и методические материалы дисциплины
«Основы правовой и антикоррупционной культуры»
(наименование дисциплины)**

на 2023- 2024 учебный год

Рабочая программа и оценочные и методические материалы пересмотрены на заседании кафедры «Геодезия, кадастровый учет»,

протокол № 11 от 27.06.2023г.

Зав. кафедрой
Доцент, к.б.н
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.Р. Кособокова /
И.О.Ф.


В титульный лист рабочей программы и оценочные методические материалы и вносятся следующие изменения:

Заглавие следует читать в следующей редакции:


Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГБОУ АО ВО «АГАСУ»)

Составители изменений и дополнений:

Доцент, к.б.н
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / С.Р. Кособокова /
И.О.Ф.

Председатель МКН « Землеустройство и кадастр»
направленность (профиль) « Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков/
И. О. Ф.

«27» июня 2023г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Основы правовой и антикоррупционной культуры»
ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»,
по программе *бакалавриата*

Кораблиной О.В. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре *Философия, социология и лингвистика* (разработчик – д. с. н., профессор *Шишкина Е.А.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, иметь навыки отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, Интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Философии, социологии и лингвистики»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** представлены:

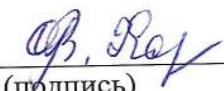
- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету;

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Основы правовой и антикоррупционной культуры»** ОПОП ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанные профессором, д.с.н. Е.А. Шишкиной соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
К.ю.н., доцент кафедры ГП АГУ

 /О.В. Кораблина /
(подпись) И.О.Ф.

Подпись О.В. Кораблиной
заведующей кафедрой
Философии, социологии и лингвистики



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Основы правовой и антикоррупционной культуры»
ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»,
по программе бакалавриата

Митячкиной Е.С. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине *«Основы правовой и антикоррупционной культуры»* ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре *Философия, социология и лингвистика* (разработчик – д. с. н., профессор *Шшикина Е.А.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины *«Основы правовой и антикоррупционной культуры»* (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 978 и зарегистрированного в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59429.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплины по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

В соответствии с Программой за дисциплиной *«Основы правовой и антикоррупционной культуры»* закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, иметь навыки отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина *«Основы правовой и антикоррупционной культуры»* взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний бакалавра, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и специфике дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры» предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой «Философии, социологии и лингвистики» материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры» представлены:

- тестовыми заданиями;
- вопросами к зачету;

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры» в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры» ОПОП ВО по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», по программе бакалавриата, разработанные профессором, д.с.н. Е.А. Шишкиной соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» и могут быть рекомендованы к использованию.

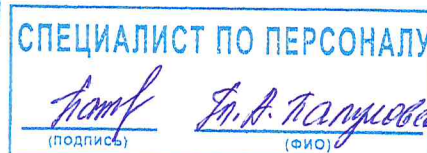
Рецензент:

к.ю.н., доцент кафедры «ФСЛ»
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»

(подпись)

/Е.С. Митякина /
И.О.Ф.

Подпись Е.С. Митякиной заверено



Аннотация
к рабочей программе дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры»,
по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,
направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.
Форма промежуточной аттестации: зачет


Целью учебной дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Учебная дисциплина «Основы правовой и антикоррупционной культуры» входит в Блок 1 «Дисциплины (модули) по выбору» части, формируемой участниками образовательных отношений. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «История (История России, всеобщая история)».

Краткое содержание дисциплины:

- Раздел 1.** Общие вопросы противодействия коррупции.
- Раздел 2.** Коррупция как социально-правовое явление.
- Раздел 3.** Коррупционные проявления, как следствие морально-нравственной.
- Раздел 4.** Антикоррупционное воспитание - один из факторов духовно-нравственного развития личности.
- Раздел 5.** Законодательное, обеспечение антикоррупционной деятельности.
- Раздел 6** Антикоррупционная стратегия в России: особенности реализации.
- Раздел 7.** Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность.

И.о. заведующего кафедрой


_____ /А.В.Сызранов/
подпись И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Основы правовой и антикоррупционной культуры

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль)

«Кадастр недвижимости»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Астрахань – 2021


Разработчики:

д. с. н., профессор
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись) / Шишкина Е.А./
И. О. Ф.

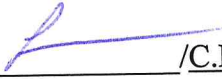
Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика» протокол № 7 от 19.03.2021 г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись) / А.В. Сызранов /
И. О. Ф.

Согласовано:

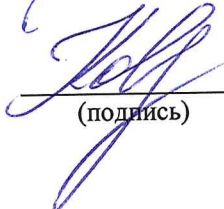
Председатель МКН «Землеустройство и кадастры»
направленность (профиль) «Земельный кадастр»


(подпись) / С.П.Стрелков /
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись) / И.В.Аксютина /
И. О. Ф.

Специалист УМУ


(подпись) / Е.С.Коваленко/
И. О. Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	8
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
1.2.3. Шкала оценивания	15
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	22

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)							Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать:								
	психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	X				X			Контрольная работа (варианты 1-20)
	Уметь:								
	моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;								Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания с 21 по 40)
Владеть навыками:									

	умением обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;		X						Зачет (вопросы 1-11)
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Знать:								
	требования антикоррупционного законодательства;								Контрольная работа (варианты 21-42)
	Уметь:								
	действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;			X					Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания с 1 по 20)
	Владеть навыками:								
	современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;					X			Зачет (вопросы 12-24)
ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием	Знать:								
	законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости;		X		X				

земель и недвижимости	законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ;							
	Уметь:							
	вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ; оформлять, вести и хранить документы в					X	X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (задания с 41 по 60)

	соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации;								
	<p>Владеть навыками:</p> <p>анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства;</p> <p>формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;</p> <p>информационное взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации;</p>	X		X	X				Зачёт вопросы 25-46

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знает: психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия общества и человека	Обучающийся не знает психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия	Обучающийся частично знает психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия	Обучающийся твердо знает психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности взаимодействия	Обучающийся глубоко и прочно усвоил психологические, физиологические особенности лиц с различными нарушениями в развитии; основные закономерности

	с нарушениями в развитии требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	общества и человека с нарушениями в развитии требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	общества и человека с нарушениями в развитии требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	общества и человека с нарушениями в развитии требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;	взаимодействия общества и человека с нарушениями в развитии требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан;
	Умеет: моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	Не умеет моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	В целом успешное, но не системное умение моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;	Сформированное умение моделировать возможные результаты взаимодействия; ставить адекватные цели и планировать путь их достижения для сотрудников с ограниченными возможностями здоровья, с их особыми индивидуальными потребностями;

	Владеет навыками: обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	Обучающийся не владеет навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	В целом успешное, но не системное владение навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	В целом успешное, но содержащее отдельные ошибки владения навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;	Успешное и системное владение навыками обеспечивать включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создавать условия для их развития и саморазвития;
УК-11 - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;	Знает: требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся не знает требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся знает требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся твердо знает требования антикоррупционного законодательства;	Обучающийся глубоко и прочно усвоил требования антикоррупционного законодательства;
	Умеет: действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	Не умеет действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	В целом успешное, но не системное умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;	Сформированное умение действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия;
	Владеть навыками: современными методами анализа содержания проектных задач и их	Обучающийся не владеет современными методами анализа содержания	В целом успешное, но не системное владение современными методами анализа	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающиеся	Успешное и системное владение современными методами анализа содержания

	решения;	проектных задач и их решения;	содержания проектных задач и их решения;	отдельными ошибками владение современными методами анализа содержания проектных задач и их решения;	проектных задач и их решения;
ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;	Знает: основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации,	Обучающийся не знает основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации,	Обучающийся частично знает основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации,	Обучающийся твердо знает основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации,	Обучающийся глубоко и прочно усвоил основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда при проведении камеральных работ; административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по предоставлению сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости; законодательство Российской Федерации,

	<p>Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>	<p>Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>	<p>Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>	<p>законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>	<p>законодательство Российской Федерации, регламентирующее действия по использованию электронной цифровой подписи; основы делопроизводства; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>
	<p>Умеет: вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись;</p>	<p>Не умеет вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную цифровую подпись;</p>	<p>В целом успешное, но не системное умение вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;</p>	<p>Сформированное умение вести электронный документооборот; логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать электронную</p>

	использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового	использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий, трудового	электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических	использовать электронную цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-	цифровую подпись; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ГКН и ЕГРП; использовать программные комплексы межведомственного взаимодействия; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг; оформлять, вести и хранить документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и организации; использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий,
--	---	---	--	--	---

	законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	геодезических изысканий, трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;	трудового законодательства Российской Федерации для планирования и организации выполнения конкретного вида инженерно-геодезических работ;
	Владеет навыками: информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации; анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям	Обучающийся не владеет навыками информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации; анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие	В целом успешное, но не системное владение навыками информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации; анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного	В целом успешное, но содержащее отдельные ошибки владения навыками информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации; анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо	Успешное и системное владение навыками информационного взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в рамках действующего законодательства Российской Федерации; анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на

	действующего законодательства; формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;	требованиям действующего законодательства; формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;	взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;	межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства; формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;	соответствие требованиям действующего законодательства; формирование уточняющих межведомственных запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в случае выявления в документах несоответствий требованиям действующего законодательства либо отсутствия необходимых для государственного кадастрового учета документов;
--	--	--	--	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Зачет

а) типовые вопросы

Вопросы для оценки компетенции УК – 9 (владеть навыками) 1-11

1. Норма права, понятие, признаки, структура. Отличие норм права от других социальных норм.
2. Понятие нормативных правовых актов, действие их во времени, пространстве и по кругу лиц.
3. Источники права. Конституция – основной закон государства. Законы и подзаконные акты.
4. Правовые отношения, понятие, элементы. Основания возникновения, изменения прекращения правоотношений. Юридические факты, их понятие и виды.
5. Понятие правонарушения. Виды и состав правонарушения. Понятие презумпции невиновности.
6. Юридическая ответственность: понятие, основания и условия наступления юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
7. Основы конституционного строя России и его основные элементы.
8. Принципы организации основ государственной власти в РФ. Система органов государственной власти РФ.
9. Основы конституционного строя России и его основные элементы.
10. Принципы организации основ государственной власти в РФ. Система органов государственной власти РФ.
11. Права и свободы человека и гражданина в РФ.

Вопросы для оценки компетенции УК – 11 (владеть навыками) 12-24

12. Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление.
13. Структура коррупции. Виды и формы коррупции.
14. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире.
15. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Системный подход к борьбе с коррупцией
16. Исторические корни коррупции за рубежом.
17. Римское законодательство о коррупции.
18. Ведущие мировые религии о коррупции.
19. Мыслители нового времени о борьбе с коррупцией.
20. Политический режим и коррупция. Коррупционные скандалы XIX — XX вв.
21. Критерии идеального чиновника Макса Вебера. Операция «чистые руки» в Италии как пример успешной борьбы с коррупцией.
22. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации.
23. Исторические корни коррупции в дореволюционной России.
24. Превращение коррупции в механизм государственного управления в XIX в. Чиновничество в России

Вопросы для оценки компетенции ПК – 1 (владеть навыками) 25-46

25. Борьба с взятками в СССР как с отдельными пережитками прошлого.
26. Особенности современной коррупции в России. Деятельность коррупционных сетей.
27. Международно-правовые акты, регулирующие противодействие коррупции.
28. Федеральное законодательство, регулиующее противодействие коррупции.
29. Правовое регулирование противодействия коррупции на региональном и муниципальном уровнях.
30. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.
31. Национальный план противодействия коррупции на 2016-2017 годы.
32. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.
33. Понятие коррупции в российском праве и доктрине.
34. Формы проявления коррупции.
35. Дисциплинарная ответственность за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью.
36. Особенности федеративного устройства России и его основные принципы.
37. Понятие и конституционные принципы судебной власти в РФ. Система судебных органов в РФ.
38. Избирательная система. Избирательный процесс.
39. Федеральное Собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума.
40. Местное самоуправление в РФ.
41. Предмет, принципы, система и источники российского гражданского права.
42. Граждане как субъекты гражданского права.
43. Юридические лица: понятие и виды. Характеристика юридических лиц.
44. Объекты гражданских прав. Защита гражданских прав.
45. Гражданско-правовая ответственность.
46. Исковая давность.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между

		явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы.
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Контрольная работа

а) типовые вопросы (задания):

Вопросы для оценки компетенции УК –9 (знать) 1-20

1. Современное представление об инвалидности. Модели инвалидности.
2. Инвалид: определение понятия, причины инвалидности.
3. Критерии определения инвалидности. Классификация нарушений основных функций организма и основных категорий жизнедеятельности.
4. Реабилитация инвалидов: определение понятия, цель, принципы.
5. Медико-социальная экспертиза: определение, цель, нормативная правовая база.
6. Организация нормативная правовая база деятельности государственных федеральных учреждений медико-социальной экспертизы.
7. Нормативная правовая база деятельности государственных федеральных учреждений медико-социальной экспертизы.
8. Государственные федеральные учреждения медико-социальной экспертизы: структура, уровни, основные задачи.
9. Права инвалидов на медико-социальную экспертизу и реабилитацию.
10. Правовое обеспечение медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов.
11. Порядок направления граждан на медико-социальную экспертизу.
12. Порядок обжалования решения медико-социальной экспертизы.
13. Основания для признания гражданина инвалидом.
14. Особенности разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.
15. Профессиональная реабилитация применения труда инвалидов.
16. Международные акты о социальной защите инвалидов.

17. Нормы отечественного права о социальной защите инвалидов.
18. Законодательная ответственность гос. учреждений и общественных организаций, работающих с инвалидами.
19. Государственная социально-правовая защита детей-инвалидов в РФ.
20. Международные и отечественные правовые нормы о защите детей-инвалидов и детей с психическими и физическими недостатками.

Вопросы для оценки компетенции УК –11 (знать) 21-42

21. Коррупция как социально-правовое явление
22. Антикоррупционное воспитание один из факторов духовно-нравственного развития личности
23. Законодательное, обеспечение антикоррупционной деятельности.
24. Гражданское общество в борьбе с коррупцией: история и современность.
25. Правовая составляющая явления коррупции.
26. Разновидности коррупционных проявлений.
27. Социально-экономические и политические последствия коррупции.
28. Антикоррупционная культура педагога.
29. Коррупционные проявления, как следствие морально-нравственной деградации общества.
30. Этические требования, устанавливаемые в целях противодействия коррупции.
31. Понятие «коррупционное правонарушение». Юридический состав коррупционных правонарушений.
32. Виды коррупционных правонарушений.
33. Уголовная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
34. Административная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
35. Гражданско-правовая ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
36. Дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
37. Ответственность физических лиц за совершение коррупционных правонарушений.
38. Ответственность юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.
39. Понятие «антикоррупционная экспертиза». Субъекты проведения антикоррупционной экспертизы.
40. Независимая антикоррупционная экспертиза.
41. Коррупциогенные факторы.
42. Правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы

Вопросы для оценки компетенции ПК –1 (знать) 43-62

43. Государственная политика по повышению уровня правовой культуры граждан
44. Коррупция как негативное социальное явление
45. История становления и развития законодательства РФ о противодействии коррупции
46. Правовые основы противодействия коррупции
47. Мониторинг правоприменения как средство противодействия коррупции
48. Международное регулирование и зарубежный опыт противодействия коррупции
49. Механизм противодействия коррупции
50. Профилактика коррупции
51. Борьба с коррупцией
52. Минимизация и ликвидация последствий коррупционных действий
53. Система специализированных органов в сфере противодействия коррупции
54. Институты гражданского общества в противодействии коррупции
55. Роль средств массовой информации в противодействии коррупции

56. Антикоррупционные стандарты
57. Противодействие коррупции в системе государственной службы
58. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения
59. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов
60. Организация противодействия коррупции на уровне субъектов РФ
61. Организация противодействия коррупции на муниципальном уровне
62. Организация противодействия коррупции на предприятиях, в организациях, учреждениях.

б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест

а) *типовой комплект заданий для входного тестирования (Приложение №1)*
типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение №2)

б) *критерии оценивания*

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Лист результатов из кабинета тестирования, Журнал успеваемости преподавателя
3	Контрольная работа	Раз в семестр	Зачтено/не зачтено	Ведомость, зачетная книжка, портфолио

Типовой комплект заданий для входного тестирования

1. Принцип юридической ответственности

- 1) законность
- 2) человеколюбие
- 3) демократизм

2. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и

- 1) юридические обязанности
- 2) дееспособность
- 3) правоспособность

3. Виды норм права по способу правового регулирования

- 1) регулятивные и охранительные
- 2) управомочивающие, обязывающие, запрещающие
- 3) материальные и процессуальные

4. Вид систематизации, который может осуществлять любой гражданин РФ

- 1) кодификация
- 2) инкорпорация
- 3) консолидация

5. Признак норм права

- 1) законность
- 2) формальная определенность
- 3) справедливость

6. Орган, имеющие право осуществлять деятельность по установлению, изменению и отмене норм права

- 1) Верховный Суд РФ
- 2) Президент РФ
- 3) Арбитражный суд РФ

7. Юридические факты, не связанные с волей участников правоотношения, но связано с волей третьих лиц

- 1) правомерные действия
- 2) абсолютные события
- 3) относительные события

8. Признак федерации

- 1) одноуровневая система законодательства
- 2) деление на административно-территориальные единицы
- 3) двухуровневая система органов государственной власти

9. Нормы, предоставляющие субъекту право на совершение определенных положительных действий

- 1) обязывающие
- 2) регулятивные
- 3) управомочивающие

10. Общеправовой принцип права

- 1) принцип открытости процесса
- 2) **принцип социальной справедливости**
- 3) принцип состязательности

11. Признак государства – наличие ...

- 1) гражданского общества
- 2) **государственного суверенитета**
- 3) демократии

12. Принцип организации и деятельности государственного аппарата

- 1) **федерализма**
- 2) гуманизма
- 3) справедливости

13. Функция права, которая выражается в регулировании положительных общественных отношений

- 1) охранительная
- 2) воспитательная
- 3) **регулятивная**

14. Источником права в России не является ...

- 1) правовой обычай
- 2) **юридическая наука**
- 3) нормативный правовой акт

15. Социальное назначение государства состоит в ...

- 1) упорядочении общественных отношений в целях обеспечения существования и развития общества
- 2) регулировании и охране общественных отношений
- 3) **управлении обществом в целях обеспечения его существования и развития**

16. Правонарушения в зависимости от характера и степени общественной вредности делятся на ...

- 1) **преступления и проступки**
- 2) действия и бездействия
- 3) преступления и деликты

17. Предпосылка, необходимая для возникновения правоотношения

- 1) **правосубъектность**
- 2) волеизъявление
- 3) деликтоспособность

18. Уголовная ответственность налагается в ... порядке.

- 1) **любом**
- 2) **судебном**
- 3) административном

19. Обязательный элемент субъективной стороны правонарушения

- 1) мотив
- 2) цель
- 3) **вина**

20. Не является признаком акта применения права

- 1) принимается уполномоченными органами
- 2) **обращен к широкому кругу лиц**
- 3) является правовым актом

21. К признакам закона не относят ...

- 1) **принятие широким кругом уполномоченных субъектов правотворчества**
- 2) регулирование наиболее важных общественных отношений
- 3) высшая юридическая сила

Типовой комплект заданий для итогового тестирования

Вопросы для оценки компетенции УК–11 (уметь)1-20

1. Современное определение государства:

- 1) государство – это союз граждан
- 2) государство – это власть советов
- 3) **государство – это политическая организация общества**

2. Конституционная форма российского государства:

- 1) президентская республика
- 2) парламентская республика
- 3) **демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления**

3. Общепринятое определение права

- 1) определенный порядок в обществе
- 2) нормы поведения людей, возведенные в закон
- 3) **возведенная в закон воля государства**

4. Связь права и государства

- 1) Право - это ветвь государственной власти
- 2) Право – это официальная идеология буржуазии
- 3) **Право – это рамки для ограничения всевластия государства**

5. Основным признаком права является

- 1) правовая норма, принятая в установленном порядке
- 2) **соответствие правовой нормы правам и свободы гражданина**
- 3) презумпция невиновности гражданина

6. Какой из перечисленных нормативных правовых актов не относится к подзаконным:

- 1) Конституция
- 2) Указ Президента
- 3) **Приказ Министра**

8. В российской системе права стоит на первом месте

- 1) **соответствие правовой нормы Конституции РФ**
- 2) соответствие правовой нормы ценностям рыночной экономики
- 3) соответствие правовой нормы общечеловеческой морали

9. Отрасль права – это:

- 1) способы, приемы и методы воздействия на общественные отношения
- 2) **совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, в определенной сфере жизни человека**
- 3) совокупность субъективных прав и обязанностей участников правоотношений

10. Законы в отличие от подзаконных актов наделены

- 1) **высшей юридической силой**
- 2) гарантией государственного принуждения, в случае их неисполнения
- 3) необходимостью издания компетентным государственным органом

11. Признаки правовой культуры личности

- 1) исполнение законов под страхом наказания
- 2) **исполнение законов из чувства патриотизма**

- 3) исполнение законов как разумной необходимости
- 12. Что составляет предмет правового регулирования?**
- 1) совокупность приемов, средств и способов воздействия на общественные отношения
 - 2) нормативные правовые акты
 - 3) общественные отношения
- 13. В правовом государстве законы принимаются:**
- 1) Президентом
 - 2) Конституционным судом
 - 3) Парламентом
- 14. Кто в правовом государстве является источником власти;**
- 1) Президент
 - 2) государство
 - 3) народ
- 15. Представительные органы власти в теории государства и права называются...**
- 1) парламентами
 - 2) судами
 - 3) префектурами
- 16. Форма правления, при которой во главе государства стоит президент, обладающий полномочиями главы государства и главы исполнительной власти, а правительство назначается самим президентом и не несет политической ответственности перед парламентом, называется...**
- 1) монархией
 - 2) парламентской республикой
 - 3) президентской республикой
- 17. Правовой статус человека – это...**
- 1) положение человека в трудовом коллективе
 - 2) положение человека в обществе
 - 3) система прав, свобод и обязанностей человека как субъекта права
- 18. Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется...**
- 1) обычаем
 - 2) правом
 - 3) законом
- 19. Принцип законности, заключающийся в том, что в процессе правотворчества ни один из субъектов не может издавать нормативно-правовые акты, противоречащие закону, называется принципом:**
- 1) верховенства закона
 - 2) недопустимости подмены законности целесообразностью
 - 3) равенство всех перед законом
- 20. Укажите, какие ветви власти соответствуют принципу разделения властей:**
- 1) законодательная, судебная, контрольная
 - 2) законодательная, исполнительная, судебная
 - 3) законодательная, избирательная, судебная

21. Источниками права в РФ являются...

- 1) Коран и Библия
- 2) судебные прецеденты

3) нормативно-правовые акты

22. Наиболее широка область действия....

- 1) норм морали**
- 2) технических норм
- 3) норм права

23. Что понимается под «прецедентом» как источником (формой) права?

- 1) международная конвенция
- 2) судебное решение**
- 3) нормативный правовой акт

24. Правило поведения, сложившееся вследствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием...

- 1) обычай**
- 2) право
- 3) этикет

25. Толкование правового акта – это...

- 1) изложение содержания правового акта**
- 2) изучение конкретного юридического дела
- 3) разъяснение и уяснение правового акта

26. Какой закон имеет обратную силу?

- 1) Семейный кодекс
- 2) Гражданский кодекс
- 3) уголовный закон, устраняющий преступность деяния**

27. Государственная деятельность по разработке и принятию нормативных правовых актов называется...

- 1) защитой правовых норм
- 2) развитием отношений
- 3) правотворчеством**

28. К признакам нормы права относится...

- 1) возможность применения в случае нарушений принудительной силы государства**
- 2) обеспечение принципа справедливости
- 3) презумпция невиновности

29. Конституционное право – это

- 1) право, вытекающее из действующей Конституции
- 2) государственное право вообще**
- 3) государственное право в странах, принявших Конституцию

30. Сущность Конституции заключается

- 1) в провозглашении прав и свобод человека
- 2) в установлении основных принципов права и государственного устройства**
- 3) в установлении целей и идеалов общественного развития

31. История конституционализма в России показывает:

- 1) в России не было Конституции, так как действовала Конституция СССР
- 2) в России с 1918 г. было принято несколько Конституций**
- 3) в России была только одна Конституция, принятая в 1993 г.

32. Российская Конституция 1993 г. принималась:

- 1) Верховным Советом РСФСР
- 2) Съездом народных депутатов РСФСР
- 3) **На всенародном референдуме**

33. Можно ли менять Конституцию РФ?

- 1) нельзя ни при каких обстоятельствах
- 2) нельзя менять содержание 1,2 и 9 глав Конституции
- 3) **можно менять любые положения Конституции, соблюдая установленные процедуры**

34. Конституция РФ имеет...

- 1) гражданство
- 2) **высшую юридическую силу**
- 3) обратную силу

35. Конституционные законы...

- 1) регулируют различные стороны экономической, политической и социальной сфер общества
- 2) **определяют правовую основу государства**
- 3) конкретизируют определенные положения и вносят в Конституцию изменения

36. Кто является носителем суверенитета и единственным источником государственности в Российской Федерации?

- 1) Федеральное Собрание
- 2) **многонациональный народ России**
- 3) Президент Российской Федерации

37. Укажите число членов Совета Федерации Федерального Собрания РФ:

- 1) **86**
- 2) 172
- 3) 225

38. Как называется передача имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности в собственность граждан и юридических лиц:

- 1) национализация
- 2) **приватизация**
- 3) социализация

39. Кто осуществляет государственную власть в Российской Федерации?

- 1) Федеральное Собрание и Президент
- 2) **Президент, Федеральное Собрание, Правительство и суды Российской Федерации**
- 3) Президент и Правительство Российской Федерации

40. Вправе ли граждане России иметь землю в частной собственности?

- 1) **вправе**
- 2) не вправе
- 3) вправе, если условия и порядок пользования землей определены на основе Федерального закона.

Вопросы для оценки компетенции ПК –1 (уметь) 41-60

41. РФ – это _____ государство

- 1) **светское**
- 2) католическое
- 3) исламское

42. Кем назначается Председатель Правительства Российской Федерации

- 1) Советом Федерации с согласия Президента Российской Федерации
- 2) **Государственной Думой с согласия Совета Федерации**

3) Президентом с согласия Государственной Думы

43. Президент РФ издает...

- 1) решения
- 2) указы и распоряжения
- 3) **законы**

44. Какие органы относятся к органам исполнительной власти?

- 1) Правительство Российской Федерации, федеральные министерства и ведомства
- 2) Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Правительство Российской Федерации и органы местного самоуправления
- 3) **Правительство Российской Федерации, федеральные министерства и ведомства, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления**

45. Гражданство России можно приобрести

- 1) по личному заявлению
- 2) по ходатайству работодателя
- 3) **по закону «О гражданстве»**

46. Свободный труд означает

- 1) **право каждого трудиться или не трудиться**
- 2) право трудиться на себя и свою семью
- 3) право выбирать труд или свободно соглашаться на труд

47. Свобода передвижения и выбор места жительства означает

- 1) **право гражданина жить там, где он хочет**
- 2) право гражданина жить там, где его бизнес
- 3) право жить там, где у него есть прописка

48. В систему органов государственной власти в РФ входят:

- 1) Правительство РФ, Федеральное Собрание РФ, Президент РФ
- 2) судебные органы
- 3) все вышеперечисленные органы

49. Федеративное устройство РФ определяется

- 1) разграничением ветвей власти на законодательную, исполнительную и судебную
- 2) равноправием народов РФ
- 3) **наличием политико-территориальных образований, пользующихся самостоятельностью**

50. Основные правовые системы современности различаются

- 1) в зависимости от экономических и социально-политических условий развития общественной жизни
- 2) **в зависимости от источников права, характерных для данной правовой семьи**
- 3) в зависимости от государственного устройства

51. К романо-германской системе права относятся правовые системы:

- 1) **России**
- 2) Англии
- 3) США

52. Особенностью государств, относящихся к религиозно-общественной юридической системе, является

- 1) преимущество одной национальности над другой
- 2) **слияние права и религии**
- 3) единственным источником права являются религиозные источники

53. Международное право представляет собой

- 1) систему норм, регулирующих межгосударственные отношения
- 2) систему международных организаций
- 3) **правовую систему, которая регулирует международные имущественные и личные неимущественные отношения**

54. Нормы международных договоров имеют приоритет по отношению к нормам внутригосударственного законодательства

- 1) всегда
- 2) в случае отсутствия различного правового регулирования на международном и внутригосударственном уровне
- 3) **при наличии нормативно-правового акта, который вводит данный международный договор в правовую систему государства**

55. Всеобщая декларация прав человека и гражданина была принята

- 1) 1970
- 2) 1936
- 3) **1948**

56. Международной специализированной организацией, координирующей систему защиты прав и свобод человека и гражданина, является:

- 1) НАТО
- 2) **ООН**
- 3) ОБСЕ

57. Источниками административного права являются

- 1) народные обычаи, традиции
- 2) нормы общечеловеческой морали
- 3) **нормы конституционного (государственного) права**

58. Доступ к государственной службе имеют:

- 1) только лица со специальным образованием
- 2) совершеннолетние граждане РФ
- 3) **лица, отвечающие требованиям законодательства РФ о государственной службе**

59. В федеральные органы исполнительной власти входят

- 1) государственные органы, находящиеся в столице РФ – Москве
- 2) Правительство и его органы на территории РФ
- 3) **Государственные структуры, установленные в соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами, указами Президента и постановлениями правительства РФ**

60. Какой статус имеет Администрация Президента РФ

- 1) совещательный орган при Президенте РФ
- 2) **структуры, созданной в соответствии с Конституцией РФ для реализации Президентом РФ своих полномочий**
- 3) органа, заменившего ЦК КПСС